



Oxigén 2012

**Nyitott platformú szolgáltatások a helyi
civil társadalomért**

Háttér

- Meglévő civil szolgáltatások – különböző szervezeteknél, különböző forrásokból
- Megváltozott jogszabályi környezet
- Átalakuló társadalmi igények
- Új igények a szervezetek részéről – új igények a szervezetekkel szemben
- Átrendeződő források

Túlélni vagy meghaladni?



Civil Service Framework

- ECAS (European Civil Action Service) 2004 óta tagok
- CSF (Civil Service Framework) modellfejlesztés
- A CSF modell az Európai Unió országok civil szolgáltatására kialakított egységes értékelési rendszer
- CSF alapok: önértékelés, belső konszenzus, a szervezet vezetőinek és munkatársainak aktív közreműködése, elkötelezettség

Alapelvek:

- Nem kötelezően előírt végrehajtandó lépéseket tartalmaz
- Az ügyfél áll a középpontban
- A munkatársak szakmai fejlődése és részvétele a minőség fejlesztésében
- Folyamatorientált
- A vezetés és a céloknak való megfelelés egységének fontossága
- A társadalom iránti felelősség
- Eredményértékelés



Nyitott platform

- Szolgáltatók meglévő kapacitásokat, erőforrásokat, szolgáltatásokat ajánlanak fel térítésmentesen
- Csak civil szervezetek vehetik igénybe a szolgáltatásokat
- Párhuzamosságok csökkentése, kiszűrése
- A szolgáltatók autonómiájának megtartása mellett



CSF Szolgáltatások –3 zónás modellben

1. Információs zóna
2. Tanácsadói zóna
3. Mentor zóna

A szolgáltató irodába érkező ügyfél, először az információs zónába kerül, majd ha nem sikerül megoldani a problémáját speciális tanácsadásba vonjuk

Irányítani lehet az ügyfelet a 3. mentor zónába, ha komolyabb foglalkozást igényel. (Projektgenerálás, szervezetfejlesztés, képzés)



1. zóna

Információs zóna:

- Minden érdeklődő szervezet, intézmény vagy személy részére nyitott, célja minél több információ eljuttatása a célcsoporthoz
- Bárki felkeresheti, és szabadon használhatja a rendelkezésre álló eszközöket.
- Internet szolgáltatás, fénymásolás, szóróanyagok állnak az érdeklődők rendelkezésére. Természetesen igény az információs térben lévő munkatársak segít az érdeklődőknek.
- Ebben a zónában működtethető az ún. alacsonyküszöbű szolgáltatások, kontaktok, személyes kapcsolat kialakítása a legfontosabb
- Újságok, adatbázisok, kiadványok, posta fogadása
- Tájékoztató fórumok szervezése
- Sajtóreggelik szervezése, programegyeztetés

CIP



2. zóna

Tanácsadási zóna:

- Itt zajlik a tanácsadás azoknak, akik nagyobb segítséget igényelnek, fejlesztésre, képzésre szorulnak.
- Specifikált, személyre szabott segítségnyújtás (pályázati tanácsadás, jogi, önkéntes, könyvelési stb, tanácsadói munka)
- Információ gyűjtése a szervezetről, adatbázisok aktualizálása, személyre szabott ajánlatok küldése (rendezvényről, programokról stb.)
- Szakmai workshopok, konferenciák szervezése
- Tervek: eszközök, terem biztosítása

Civil Margareta, CIP, Civil Központ



3. zóna

Mentor zóna:

- Itt is személyre szabottan foglalkozunk a civil szervezetekkel, de sokkal intenzívebben
- Feltárják a hatékony működést gátló tényezőket, velük egyéni szervezeti támogatási/fejlesztési tervet készítünk
- Célzott szolgáltatások (humánerőforrás menedzsment, pályázati elszámolások, komplex szervezetfejlesztés vagy átirányítás ha szükséges)
- Projektgenerálás (EU projektek)
- Képzések
- Egy-egy mentor 3-5 szervezettel foglalkozik egy évben

CICE, Echo



Kihívások

- Új civil törvény
- Társadalmi vállalkozások fejlesztése
- EU projektek generálása a civil szervezetek körében
- Fehérvári Civil Központ önfenntartóvá tétele
- Fehérvári Civil Tanács munkájának segítése



Eddigi felajánlók:



**Civil
Információs
Pont**

Együtt a csapat!
a Fehérvári Civil Központban



Civil Centrum
Közhasznú Alapítvány

H-8000 Székesfehérvár Rákóczi utca 25. Fsz. 6.
/Fehérvári Civil Központ/
Telefon: +36 30 2704521
civilcentrum@gmail.com
www.civilcentrum.hu



**Civil Margareta Közhasznú Egyesület
Székesfehérvár**